

ATRI.ACA/14-24

L'Agència Catalana de l'Aigua té la necessitat de cobrir un lloc de treball de **Tècnic/a Superior Especialista** de la Unitat d'Ordenació de l'Espai Fluvial del Departament de Planificació i Ordenació de l'Espai Fluvial adscrit a l'Àrea de Gestió Territorial.

1. Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: Tècnic/a Superior Especialista

Centre de treball: Provença, 260 - Barcelona

Grup professional: Grup VII

Retribució anual bruta: 35.147,28€

Vinculació: Temporal

Jornada: A temps complert

Horari: Segons conveni

2. Requisits de participació

Fase 1.- Prioritàriament, personal amb una vinculació preexistent de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat o amb els ens i entitats del seu sector públic (en compliment de l'article 34 de la Llei 1/2021, del 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2022), que compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Fase 2.- També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no complir amb el requisit anterior, que compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Requisits:

- **Titulació universitària:**
Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Enginyeria d'Obres Públiques i Graus d'Enginyeria Civil i, Enginyeria Geològica o Industrial, Ciències Ambientals o similars.
- **Disposar del certificat** que acrediti el coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o l'equivalent.
- **Disposar de carnet de conduir** i conducció habitual.
- **Disponibilitat puntual** per treballar fora de l'oficina.
- **Experiència prèvia** de més de 2 anys en:
La supervisió i avaluació d'estudis i/o projectes vinculats a la dinàmica fluvial o a la planificació dels espais fluvials, a l'administració hidràulica i/o al sector privat.

3. Missió i funcions del lloc de treball

Analitzar i valorar tècnicament els expedients que afecten el domini públic hidràulic i la zona de policia de lleres relacionats amb l'execució de grans infraestructures promogudes per les administracions, així com els expedients de planejament urbanístic d'activitats de càmping ja existents situades en zones inundables, en el relacionat amb les zones inundables i els usos admissibles dins de la zona de flux preferent i la zona inundable, vetllant pel compliment de les normatives sectorials i les pautes establertes pel Cap d'Unitat d'Ordenació de l'Espai Fluvial i per l'organització.

- Analitzar i valorar tècnicament els expedients que afecten el domini públic hidràulic i la zona de policia de lleres relacionats amb l'execució de grans infraestructures promogudes per les administracions: Estat, Generalitat o diverses Demarcacions Territorials, així com, actuar com a nexes d'unió i coordinació entre els organismes promotors i l'Agència Catalana de l'Aigua.
- Analitzar i valorar tècnicament els expedients de planejament urbanístic d'activitats econòmiques ja existents situades en zones inundables, en el relacionat amb els usos admissibles dins de la zona de flux preferent i de la zona inundable, així com les mesures proposades per reduir els danys causats per inundació.
- Cercar la informació necessària, tant dins de l'Agència en diferents departaments, com a través de visites sobre el terreny.
- Comprovar que els diferents projectes presentats s'adaptin a la legalitat vigent i als criteris de l'Agència Catalana de l'Aigua: revisar i avaluar els càlculs i solucions aportades; si escau, proposar solucions alternatives.
- Redactar els informes que es deriven de les sol·licituds (obres, urbanisme, etc.), siguin internes siguin externes, exposant les condicions que s'hauran de complir.
- Analitzar i valorar tècnicament les actuacions relacionades amb la implantació del Pla d'obres de millora d'infraestructura hidràulica del delta de l'Ebre, entre d'altres.
- Donar resposta a les sol·licituds d'informació i assessorament tècnic, per part de particulars, empreses i ens públics; així com per part d'altres unitats o departament de l'empresa.
- Proporcionar la informació tècnica generada dins de la unitat a d'altres unitats o departaments de l'empresa per a garantir la seva integració i ús comú.
- Dur a terme altres tasques de naturalesa similar i no recollides en els punts anteriors, assignades i supervisades pel seu superior jeràrquic, d'acord amb els criteris establerts.
- Redactar informes d'expedients associats a Sistemes d'Alerta Primerenca per Inundació en el marc de la tramitació de plans d'autoprotecció d'activitats econòmiques situades en zones inundables, vetllant pel complement de la normativa vigent i els procediments interns establerts.
- Elaborar, revisar i validar i, si s'escau, elaborar proposta de delimitació del domini públic hidràulic i de les servituds associades, de la zona de flux preferent i de les zones inundables dels cursos de la xarxa hidrogràfica principal del districte de conca fluvial de Catalunya.
- En el marc dels ajuts promoguts per l'Agència Catalana de l'Aigua, avaluar les sol·licituds de manteniment i conservació de lleres públiques presentades pels ens locals, així com les adreçades a l'execució d'actuacions de protecció davant avingudes en una zona urbana.
- Participar en l'àmbit tècnic en la redacció i actualització del Pla de gestió del risc d'inundació (PGRI) i del Pla de gestió del districte de conca fluvial de Catalunya (PGDCFC), així com d'altres Plans sectorials que incloguin temes del seu àmbit.

4. Aspectes que es valoraran

Coneixements específics de/sobre:

- Hidrologia i hidràulica fluvial, de nivell avançat.
- Geografia i sobre el territori des del punt de vista hidrogràfic i administratiu.
- Processos constructius i en legislació vinculada a la planificació i gestió de projectes i obres.
- Criteris d'intervenció en espais fluvials.
- Legislació sectorial en matèria d'aigües.
- Programari: Sistemes d'Informació Geogràfica, Microsoft 365 a nivell avançat
- Programari de càlcul relacionat amb la hidràulica fluvial: HY8, HecRas, HecHMS, IBER, Guad2D.

Disposar de les següents competències personals: Planificació i Organització. Orientació a resultats. Presa de decisions. Autonomia i Iniciativa. Comunicació. Treball en equip i en xarxa. Autogestió personal. Afiliació.

5. Forma d'ocupació del lloc

Contracte laboral temporal (410) per cobrir temporalment el lloc de treball vacant fins la resolució final del procés de selecció per la cobertura definitiva de l'esmentat lloc vacant, cobertura definitiva de la vacant per altres causes (reingrés,...) o desaparició de les causes que van motivar la creació del lloc. Aquest contracte s'extingirà automàticament als 3 anys de la seva subscripció, llevat que en aquest període de 3 anys s'hagi publicat la convocatòria de cobertura de la plaça i el procés selectiu no hagi conclòs, cas en que el treballador/a interí podrà romandre en la plaça ocupada temporalment fins a la resolució de la convocatòria, sense dret a cap compensació econòmica pel seu cessament.

6. Participació

- Les persones interessades i que compleixin amb els requisits establerts, hauran de presentar la seva candidatura a través de la pàgina web de l'ACA. Hauran d'omplir el formulari de sol·licitud en el següent enllaç [Llistat d'ofertes actives](#), escollint l'oferta **TÈC. SUP. ESP. POEF - ATRI.ACA/14-24**. Un cop emplenada la sol·licitud, i abans d'enviar-la, cal trametre annex el Currículum Vitae (en català o castellà), i ha d'incloure:
 - La formació reglada del candidat/a.
 - La formació no reglada del candidat/a, amb indicació de les hores de la formació i l'organisme que l'ha impartida i, si s'escau, de la titulació resultant de la mateixa.
 - Les empreses en què hagi treballat el candidat/a amb una explicació breu i concisa de les tasques que hi va desenvolupar.
- Es tindran en compte en el procés de selecció exclusivament els Currículums rebuts mitjançant l'esmentat formulari de sol·licitud i on la **informació de participació sol·licitada estigui completa**.
- Termini de presentació: **fins al dia 12 d'abril de 2024 (inclòs)**.
- Les persones que presentin la seva candidatura hauran de complir els requisits que, amb caràcter general, estableix l'art. 56 i següents del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

7. Procediment de selecció temporal

Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.

Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin requerits.

Barem. El procés de selecció temporal s'estructura en 4 blocs. En primer lloc sempre es realitza la *Valoració curricular (bloc 1)*. L'ordre de la resta de blocs es determinarà segons les característiques i necessitats de cada plaça. La puntuació màxima de tot el procés és de 100 punts, amb la següent distribució per bloc:

VALORACIÓ		Puntuació màxima
Bloc 1	<i>Valoració curricular: Formació Acadèmica i complementària, i Experiència</i>	15
Bloc 2	<i>Proves psicotècniques</i>	15
Bloc 3	<i>Prova Tècnica (part Teòrica i part pràctica)</i>	40
Bloc 4	Perfil de personalitat Entrevista per competències	30

S'ha de superar cada un dels 4 blocs individualment, no passant al bloc següent sinó s'ha superat l'anterior. La puntuació mínima per superar cada bloc ha de ser superior al 50% del mateix. En el bloc 3 s'ha de superar de manera independent tant la part teòrica com la part pràctica. Ambdues parts de la prova tècnica s'elaboraran en base en les funcions i requeriments sol·licitats en aquesta oferta de feina.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en els diferents blocs. La candidatura guanyadora del procés de selecció serà el/la candidat/a que, havent superat tots els blocs establerts, hagi obtingut la millor puntuació total. Atès el gran volum de candidats/es presentats/des a aquests processos, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades.

Mar León i Parull

Gerent

Contra aquest acte administratiu, la persona interessada pot interposar potestativament un recurs de reposició davant la Divisió de Recursos Humans i Organització de l'Agència Catalana de l'Aigua en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.