

ATRI.ACA/16-24

L'Agència Catalana de l'Aigua té la necessitat de cobrir un lloc de treball temporal de **Tècnic/a Superior de Concessions** del Departament de Concessions adscrit a l'Àrea d'Abastament d'Aigua.

1. Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: Tècnic/a Superior

Centre de treball: Provença, 260

Localitat: Barcelona

Grup professional: Grup VI

Retribució anual bruta: 32.582,06€

Vinculació: Temporal

Jornada: Completa

Horari: Segons conveni

2. Requisits de participació

Fase 1.- Prioritàriament, personal amb una vinculació preexistent de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat o amb els ens i entitats del seu sector públic (en compliment de l'article 34 de la Llei 1/2021, del 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2022), que compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Fase 2.- També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no complir amb el requisit anterior, que compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Requisits:

- **Titulació universitària en:** Enginyeria o Ciències.
- **Disposar del certificat** que acrediti el coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o l'equivalent.
- **Experiència prèvia** Entre 1 a 2 anys en algun dels àmbits següents:
 - Consultoria dedicada a projectes hidrològics o hidràulics.
 - Anàlisi/explotació massiva de dades, sigui quin sigui el sector o temàtica, tant a l'administració pública com al sector privat.
 - Digitalització d'informació en SIG.
- **Carnet de conduir** i conducció habitual.

3. Missió i funcions del lloc de treball

Exploitar, tractar, actualitzar i analitzar les dades fenomenològiques vinculades al seguiment dels aprofitaments d'aigua, amb èmfasi en la gestió de la informació quantitativa, donant suport a la unitat tant en la valoració i informació de les concessions d'aigua prenent com a base la planificació hidrològica, el canvi global i la sequera, com en la generació i gestió de la informació SIG

(perímetres de protecció de captacions per a consum humà i superfícies de reg agrícola) i en l'anàlisi dels autocontrols de les concessions, sota la supervisió del cap d'unitat i d'acord amb els criteris i objectius mediambientals, les pautes establertes per l'ACA i per la normativa legal.

- Elaborar informes tècnics respecte a la compatibilitat de les concessions d'aigua amb la planificació hidrològica.
- Gestionar i digitalitzar les dades massives procedents del control de les captacions d'aigua.
- Automatitzar processos, per tal de disposar d'eines per a l'anàlisi de les concessions i per tal de determinar el compliment del règim d'explotació establert.
- Proposar i implementar millores en l'adquisició i explotació de les dades procedents del control de les concessions.
- Participar en l'elaboració i publicació de guies tècniques explicatives en relació amb els aprofitaments d'aigua i la seva explotació sostenible.
- Seguir les incidències i col·laborar en l'adopció de solucions amb altres departaments de l'Agència.
- Contribuir a la digitalització i estructuració de la informació mitjançant eines SIG.
- Donar resposta a les consultes tècniques internes o externes respecte a les concessions.
- Alimentar les bases de dades amb informació especialitzada (assaigs de bombament, litologia, connectivitat fluvial, cabals de manteniment, autocontrols quantitativs i químics, elements de control).
- Realitzar altres tasques no recollides en els punts anteriors, assignades per la persona jeràrquicament superior, d'acord amb el grup professional.
- Puntualment, realitzar visites de camp a les captacions d'aigua per definir i valorar la idoneïtat de les solucions implementades per al control dels cabals captats i dels cabals de manteniment.
- Formular propostes de millora dels aprofitaments per motius d'eficiència i integració en el medi.
- Participar en la definició i seguiment de les regles d'explotació dels aprofitaments.
- Ocasionalment, representar l'ACA davant d'altres organismes o institucions, si s'escau.
- Tractar i millorar la informació tècnica procedent de fonts internes i externes de l'ACA per a l'adequada valoració i encaix de les sol·licituds de concessió.
- Contribuir al desenvolupament de criteris i eines de suport per a l'optimització de la presa de decisions.

4. Aspectes que es valoraran

Coneixements/formació sobre/de:

- Especialització en hidrologia o hidràulica.
- Sistemes d'informació geogràfica.
- Programació, tractament i explotació massiva de dades.
- Gestió de bases de dades.
- Entorn MS Office

Disposar de les següents competències personals: Orientació a resultats, Planificació i organització, Autonomia i Iniciativa, Comunicació, Treball en equip i en xarxa, Autogestió personal i Afiliació.

5. Forma d'ocupació del lloc

Contracte laboral temporal (410) per cobrir temporalment el lloc de treball vacant fins la resolució final del procés de selecció per la cobertura definitiva de l'esmentat lloc vacant, cobertura definitiva de la vacant per altres causes (reingrés,...) o desaparició de les causes que van motivar la creació del lloc. Aquest contracte s'extingirà automàticament als 3 anys de la seva subscripció, llevat que en aquest període de 3 anys s'hagi publicat la convocatòria de cobertura de la plaça i el procés selectiu no hagi conclòs, cas en que el treballador/a interí podrà romandre en la plaça ocupada temporalment fins a la resolució de la convocatòria, sense dret a cap compensació econòmica pel seu cessament.

6. Participació

- Les persones interessades i que compleixin amb els requisits establerts, hauran de presentar la seva candidatura a través de la pàgina web de l'ACA. Hauran d'omplir el formulari de sol·licitud en el següent enllaç [Llistat d'ofertes actives](#), escollint l'oferta **TÈCNIC/A SUPERIOR-ATRI.ACA/16-24**.
- Un cop emplenada la sol·licitud, i abans d'enviar-la, cal trametre annex el Currículum Vitae (en català o castellà), i ha d'incloure:
 - La formació reglada del candidat/a.
 - La formació no reglada del candidat/a, amb indicació de les hores de la formació i l'organisme que l'ha impartida i, si s'escau, de la titulació resultant de la mateixa.
 - Les empreses en què hagi treballat el candidat/a amb una explicació breu i concisa de les tasques que hi va desenvolupar.
- Es tindran en compte en el procés de selecció exclusivament els Currículums rebuts mitjançant l'esmentat formulari de sol·licitud i on la **informació de participació sol·licitada estigui completa**.
- Termini de presentació: **fins al dia 12 d'abril de 2024 (inclòs)**.
- Les persones que presentin la seva candidatura hauran de complir els requisits que, amb caràcter general, estableix l'art. 56 i següents del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.



7. Procediment de selecció temporal

Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció. Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin requerits.

Barem. El procés de selecció temporal s'estructura en 4 blocs. En primer lloc sempre es realitza la *Valoració curricular (bloc 1)*. L'ordre de la resta de blocs es determinarà segons les característiques i necessitats de cada plaça.

La puntuació màxima de tot el procés és de 100 punts, amb la següent distribució per bloc:

VALORACIÓ		Puntuació màxima
Bloc 1	<i>Valoració curricular: Formació Acadèmica i complementària i Experiència</i>	15
Bloc 2	<i>Proves psicotècniques</i>	15
Bloc 3	<i>Prova Tècnica (part Teòrica i part pràctica)</i>	40
Bloc 4	Entrevista per competències. Perfil de personalitat (opcional).	30

S'ha de superar cada un dels 4 blocs individualment, no passant al bloc següent sinó s'ha superat l'anterior. La puntuació mínima per superar cada bloc ha de ser superior al 50% del mateix. En el bloc 3 s'ha de superar de manera independent tant la part teòrica com la part pràctica. Ambdues parts de la prova tècnica s'elaboraran en base en les funcions i requeriments sol·licitats en aquesta oferta de feina.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en els diferents blocs.

La candidatura guanyadora del procés de selecció serà el/la candidat/a que, havent superat tots els blocs establerts, hagi obtingut la millor puntuació total.

Mar León i Parull

Gerent

Contra aquest acte administratiu, la persona interessada pot interposar potestativament un recurs de reposició davant la Divisió de Recursos Humans i Organització de l'Agència Catalana de l'Aigua en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.