

ATRI.ACA/13-25

L'Agència Catalana de l'Aigua té la necessitat de cobrir un lloc de treball de **Tècnic/a Superior Especialista** de la Unitat d'Ordenació de l'Espai Fluvial del Departament de Coordinació i Gestió adscrit a l'Àrea de Gestió Territorial.

1. Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: Tècnic/a Superior Especialista
Centre de treball: Provença, 260 - Barcelona
Grup professional: Grup VII
Retribució anual bruta: 36.024,24€
Vinculació: Temporal
Jornada: A temps complert
Horari: Segons conveni

2. Requisits de participació

Fase 1.- Prioritàriament, personal amb una vinculació preexistent de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat o amb els ens i entitats del seu sector públic (en compliment de l'article 34 de la Llei 1/2021, del 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2022), que compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Fase 2.- També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no complir amb el requisit anterior, que compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Requisits:

- **Titulació universitària:**
Enginyeria de Camins, Canals i Ports, Enginyeria d'Obres Públiques i Graus d'Enginyeria Civil o similars.
- **Disposar del certificat** que acrediti el coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o l'equivalent.
- **Disposar de carnet de conduir** i conducció habitual.
- **Disponibilitat puntual** per treballar fora de l'oficina.

3. Missió i funcions del lloc de treball

Analitzar i valorar tècnicament els expedients que afecten el domini públic hidràulic i la zona de policia de lleres relacionats amb l'execució de grans infraestructures promogudes per les administracions, així com els expedients de planejament urbanístic d'activitats de càmping ja existents situades en zones inundables, en el relacionat amb les zones inundables i els usos admissibles dins de la zona de flux preferent i la zona inundable, vetllant pel compliment de les normatives sectorials i les pautes establertes pel Cap d'Unitat d'Ordenació de l'Espai Fluvial i per l'organització.

- Analitzar i valorar tècnicament els expedients que afecten el domini públic hidràulic i la zona de policia de lleres relacionats amb l'execució de grans infraestructures promogudes per les administracions: Estat, Generalitat o diverses Demarcacions Territorials, així com, actuar com a nexa d'unió i coordinació entre els organismes promotors i l'Agència Catalana de l'Aigua.

- Analitzar i valorar tècnicament els expedients de planejament urbanístic d'activitats econòmiques ja existents situades en zones inundables, en el relacionat amb els usos admissibles dins de la zona de flux preferent i de la zona inundable, així com les mesures proposades per reduir els danys causats per inundació.
- Cercar la informació necessària, tant dins de l'Agència en diferents departaments, com a través de visites sobre el terreny.
- Comprovar que els diferents projectes presentats s'adaptin a la legalitat vigent i als criteris de l'Agència Catalana de l'Aigua: revisar i avaluar els càlculs i solucions aportades; si escau, proposar solucions alternatives.
- Redactar els informes que es deriven de les sol·licituds (obres, urbanisme, etc.), siguin internes siguin externes, exposant les condicions que s'hauran de complir.
- Analitzar i valorar tècnicament les actuacions relacionades amb la implantació del Pla d'obres de millora d'infraestructura hidràulica del delta de l'Ebre, entre d'altres.
- Donar resposta a les sol·licituds d'informació i assessorament tècnic, per part de particulars, empreses i ens públics; així com per part d'altres unitats o departament de l'empresa.
- Proporcionar la informació tècnica generada dins de la unitat a d'altres unitats o departaments de l'empresa per a garantir la seva integració i ús comú.
- Dur a terme altres tasques de naturalesa similar i no recollides en els punts anteriors, assignades i supervisades pel seu superior jeràrquic, d'acord amb els criteris establerts.
- Redactar informes d'expedients associats a Sistemes d'Alerta Primerenca per Inundació en el marc de la tramitació de plans d'autoprotecció d'activitats econòmiques situades en zones inundables, vetllant pel complement de la normativa vigent i els procediments interns establerts.
- Elaborar, revisar i validar i, si s'escau, elaborar proposta de delimitació del domini públic hidràulic i de les servituds associades, de la zona de flux preferent i de les zones inundables dels cursos de la xarxa hidrogràfica principal del districte de conca fluvial de Catalunya.
- En el marc dels ajuts promoguts per l'Agència Catalana de l'Aigua, avaluar les sol·licituds de manteniment i conservació de lleres públiques presentades pels ens locals, així com les adreçades a l'execució d'actuacions de protecció davant avingudes en una zona urbana.
- Participar en l'àmbit tècnic en la redacció i actualització del Pla de gestió del risc d'inundació (PGRI) i del Pla de gestió del districte de conca fluvial de Catalunya (PGDCFC), així com d'altres Plans sectorials que incloguin temes del seu àmbit.

4. Aspectes que es valoraran

Experiència prèvia de més de 2 anys en algun dels àmbits següents en l'administració i/o el sector privat:

- L'elaboració, supervisió i/o avaluació de càlculs hidrològics i hidràulics simplificats (aplicació del mètode racional, estudi capacitat de desguàs en règim uniforme, etc.), i/o d'estudis d'inundabilitat i/o de transport de sediments (càlcul d'erosió general i transitòria, etc.), continguts en estudis o projectes promoguts per administracions mandatàries de l'Estat o de la Generalitat.
- Execució i/o supervisió d'obres en domini públic hidràulic (execució d'obres de drenatge/ponts/viaductes, obres d'endegament o de modificació del traçat de lleres, etc.).

També es valorarà l'experiència en direcció d'obres (o el seu suport) d'execució d'infraestructures lineals o d'actuacions que interfereixen en espais fluvials (execució d'obres de drenatge, ponts, viaductes, obres d'endegament, etc.).

Coneixements específics de/sobre:

- Hidrologia i hidràulica fluvial, de nivell avançat.
- Programari Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG): (QGis, ArcGis)
- Programari de càlcul relacionat amb la hidràulica fluvial: HY8 i HecRas.

Disposar de les següents competències personals: Planificació i Organització. Orientació a resultats. Presa de decisions. Autonomia i Iniciativa. Comunicació. Treball en equip i en xarxa. Autogestió personal. Afiliació.

5. Forma d'ocupació del lloc

Contracte laboral temporal (410) per cobrir temporalment el lloc de treball vacant fins la resolució final del procés de selecció per la cobertura definitiva de l'esmentat lloc vacant, cobertura definitiva de la vacant per altres causes (reingrés,...) o desaparició de les causes que van motivar la creació del lloc. Aquest contracte s'extingirà automàticament als 3 anys de la seva subscripció, llevat que en aquest període de 3 anys s'hagi publicat la convocatòria de cobertura de la plaça i el procés selectiu no hagi conclòs, cas en que el treballador/a interí podrà romandre en la plaça ocupada temporalment fins a la resolució de la convocatòria, sense dret a cap compensació econòmica pel seu cessament.

6. Participació

- Les persones interessades i que compleixin amb els requisits establerts, hauran de presentar la seva candidatura a través de la pàgina web de l'ACA. Hauran d'omplir el formulari de sol·licitud en el següent enllaç [Llistat d'ofertes actives](#), escollint l'oferta **TÈC. SUP. ESP. OEF - ATRI.ACA/13-25**.
Un cop emplenada la sol·licitud, i abans d'enviar-la, cal trametre annex el Currículum Vitae (en català o castellà), i ha d'incloure:
 - La formació reglada del candidat/a.
 - La formació no reglada del candidat/a, amb indicació de les hores de la formació i l'organisme que l'ha impartida i, si s'escau, de la titulació resultant de la mateixa.
 - Les empreses en què hagi treballat el candidat/a amb una explicació breu i concisa de les tasques que hi va desenvolupar.
- Es tindran en compte en el procés de selecció exclusivament els Currículums rebuts mitjançant l'esmentat formulari de sol·licitud i on la **informació de participació sol·licitada estigui complerta**.
- Termini de presentació: **fins al dia 10 de març de 2025 (inclòs)**.
- Les persones que presentin la seva candidatura hauran de complir els requisits que, amb caràcter general, estableix l'art. 56 i següents del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

7. Procediment de selecció temporal

Persones que intervenen en el procés de selecció. Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir amb l'assistència tècnica de la Divisió de Recursos Humans de l'Agència.

Valoració curricular. Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació complementària (aspectes a valorar), la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció. Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin requerits. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest bloc és de **15 punts**. Per superar aquest bloc s'ha d'obtenir com a mínim un 50% de la puntuació (7,5 punts).

Proves psicotècniques. Aquest bloc inclou la realització d'una sèrie de proves que valoren aptituds i habilitats vinculades al lloc de treball. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest bloc és de **15 punts**. Per superar aquest bloc s'ha d'obtenir com a mínim un 50% de la puntuació (7,5 punts).

Prova Tècnica (part Teòrica i part pràctica). Aquestes proves tenen l'objectiu d'avaluar els coneixements tècnics necessaris per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Estan estructurades en dues parts: una teòrica i l'altra pràctica. Ambdues parts de la prova tècnica s'elaboraran en base en les funcions i requeriments sol·licitats en aquesta oferta de feina. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest bloc és de 40 punts. Per superar aquest bloc s'ha de haver obtingut almenys un 50% en la part teòrica i un 50% en la part pràctica de manera separada.

Entrevista per competències i Perfil de personalitat. L'entrevista valora el nivell de competències imprescindibles per l'adient desenvolupament de les funcions a realitzar i que estan descrites en l'Apartat de Competències requerides pel lloc de treball, enumerades a l'apartat Aspectes a valorar. L'entrevista per competències és un mètode que permet objectivar les conductes o comportaments per observació directa i per la constatació de fets vitals de la persona en les que hagi hagut de desenvolupar certes habilitats/aptituds/actituds per resoldre amb èxit una situació. És un mètode de valoració que avalua no sols el que el candidat/a sap, sinó com ho posa a la pràctica, en diferents contextos.

Els resultats obtinguts a la prova de personalitat serviran per focalitzar l'entrevista, amb l'objectiu de contrastar si es disposa o no del grau d'assoliment requerit en les diferents competències del perfil competencial. Els comportaments evidenciats en l'entrevista per competències hauran de mostrar coherència i correspondència amb els resultats obtinguts a la prova de personalitat. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest bloc és de 30 punts. Aquesta fase del procés es donarà per superada i aprovada sempre que s'obtingui un mínim del 50% de la puntuació a l'entrevista (15 punts).

Règim d'impugnacions. Contra aquest acte administratiu, la persona interessada pot interposar potestativament un recurs de reposició davant la Divisió de Recursos Humans de l'Agència Catalana de l'Aigua en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barem. El procés de selecció temporal s'estructura en 5 blocs. En primer lloc, s'han de complir els requisits de participació requerits en el procés de selecció. En segon lloc, es realitza la *Valoració curricular (bloc 1)*. L'ordre de la resta de blocs es determinarà segons les característiques i necessitats de cada plaça.

La puntuació màxima de tot el procés és de 100 punts, amb la següent distribució per bloc:

VALORACIÓ		Puntuació màxima
Bloc 0	<i>Requisits de participació: Titulació reglada requerida, C1 de català i d'altres especificats a l'apartat de requisits de participació.</i>	Candidatura Admesa/Exclosa
Bloc 1	<i>Valoració curricular: Formació complementària, coneixements i Experiència en el lloc</i>	15
Bloc 2	<i>Proves psicotècniques</i>	15
Bloc 3	<i>Prova Tècnica (part Teòrica i part pràctica)</i>	40
Bloc 4	Entrevista per competències i Perfil de personalitat	30

S'ha de superar cada un dels 5 blocs individualment, no passant al bloc següent sinó s'ha superat l'anterior. La puntuació mínima per superar cada bloc ha de ser superior al 50% del mateix.

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en els diferents blocs. La candidatura guanyadora del procés de selecció serà l'aspirant que, havent superat tots els blocs establerts, hagi obtingut la millor puntuació total. Atès el gran volum de candidatures presentades en aquests processos, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades.

Daniel Meroño Lombera
Gerent