

ATRI.ACA/42-25

L'Agència Catalana de l'Aigua té la necessitat d'ocupar per contracte temporal un lloc de treball de **Tècnic/a Superior** de la Unitat de Restauració del Medi del Departament de Planificació i Restauració del Medi adscrit a l'Àrea de Gestió del Medi

1. Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: Tècnic/a Superior

Centre de treball: Provença, 260 - Barcelona

Grup professional: Grup VI

Retribució anual bruta:

- 1er any: 33.394,90€
- 2on any: 34.271,44€
- 3er any: 35.147,56€

Vinculació: Temporal

Jornada: A temps complert

Horari: Segons conveni

2. Requisits de participació

Fase 1.- Prioritàriament, personal amb una vinculació preexistent de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat o amb els ens i entitats del seu sector públic (en compliment de l'article 34 de la Llei 1/2021, del 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2022), que compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Fase 2.- També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no complir amb el requisit anterior, que compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Requisits:

- **Titulació universitària:** Biologia, Ciències Ambientals, Geografia, Enginyeria Forestal i/o agrícola, o similars.
- **Disposar del certificat que acrediti el coneixement oral i escrit de la llengua catalana** de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o l'equivalent.
- **Carnet de conduir classe B vigent** i conducció habitual.

3. Missió i funcions del lloc de treball

Col·laborar en les accions necessàries per dur a terme les actuacions de restauració del medi (rius, estany i zones humides) establertes al Programa de mesures de la planificació hidrològica. Inclou seguiment dels treballs duts a terme per assistències tècniques externes, així com de les actuacions subvencionades en la línia de subvenció de restauració de rius, riberes, estany i zones humides, i la redacció d'informes relacionats amb els convenis de col·laboració (convenis de custòdia fluvial, convenis de cessió i/o altres) a per dur a terme i mantenir actuacions de restauració de rius, estany i zones humides amb l'objectiu de complir amb els requeriments marcats per la normativa vigent (DMA), altres normatives europees i les pautes establertes per l'ACA, d'acord amb les directrius establertes per la cap d'unitat i la cap de Departament.

- Valorar tècnicament les propostes que concorrin a les convocatòries de subvencions de restauració de rius i zones humides.
- Revisar la documentació tècnica elaborada per consultories externes que realitzen treballs de suport relacionats amb la restauració del medi.
- Generar cobertures de GIS per l'actualització de la informació relacionada amb les actuacions de restauració del medi.
- Extreure dades i fer càlculs d'indicadors sobre la millora assolida amb les actuacions de restauració del medi.
- Redactar i/o revisar informes relacionats amb els convenis de custòdia fluvial i les actuacions subvencionades per l'ACA en la línia de restauració de rius i zones humides.
- Fer el seguiment tècnic de la millora dels trams fluvials derivada de convenis de custòdia fluvial o actuacions subvencionades.
- Participar en reunions, tant internes com externes, d'intercanvi d'informació tècnica de treballs relacionats amb la restauració del medi.
- Realitzar sortides de camp per validar i/o planificar l'execució de les actuacions de restauració en rius i zones humides.
- Sol·licitar, facilitar i trametre informació a altres organismes de gestió de l'aigua en relació a les tasques del seu àmbit d'actuació.
- Fer el seguiment de les actuacions de control d'espècies invasores aquàtiques.
- Prestar suport en l'elaboració de documents i/o informes tècnics, donar resposta en relació a:
 - Denúncies o interpel·lacions parlamentàries quan es presentin i es tractin dades relacionades amb la restauració del medi.
 - Sobre les problemàtiques tècniques lligades a les masses d'aigua superficials o coneixement del medi (documentació de la DG Medi Natural, Departament de Salut, Departament d'Agricultura Ramaderia i Pesca, etc.), o d'altres organismes de la Generalitat.
- Participar en reunions de treball amb els equips de treball dels centres de recerca i Universitats que col·laboren amb l'Agència.
- Preparar documentació de suport, presentacions, etc. per a conferències o congressos en l'àmbit de la planificació hidrològica.
- Proposar continguts per a la web i les xarxes socials de l'Agència Catalana de l'Aigua per tal de contribuir a la difusió dels resultats de l'aplicació de mesures de restauració
- Fer propostes per millorar la informació i la divulgació cap a la ciutadania en el seu àmbit d'actuació
- Donar suport en l'actualització de les bases de dades i participar en l'entrada de dades d'actuacions del Departament.
- Realitzar sortides de camp per a tenir un millor coneixement del medi i dels treballs que s'estan desenvolupant.
- Participar en l'elaboració de la memòria anual de l'ACA
- Realitzar altres tasques no recollides en els punts anteriors, assignades per la persona jeràrquicament superior, d'acord amb el grup professional del lloc.

4. Aspectes que es valoraran

Experiència prèvia d'1 a 2 anys en els àmbits següents:

- En projectes de restauració ambiental.
- En gestió de bases de dades, interpretació i tractament estadístic de dades.
- En redacció d'informes o documents tècnics.
- En divulgació ambiental i/o creació de continguts relacionats amb temes ambientals.

Coneixements sobre/de:

- Coneixements d'anglès: Nivell mínim B2
- Restauració ambiental, i especialment fluvial.
- Tractament de dades i estadística bàsica.
- Ciències socials, periodisme o altres coneixements que puguin ser rellevants per al seguiment de l'impacte social de les mesures de restauració i/o l'elaboració de materials divulgatius per web i xarxes socials
- Sistemes d'informació geogràfica.

Disposar de les següents competències personals: Orientació a resultats. Planificació i organització. Autonomia i Iniciativa. Comunicació. Treball en equip i en xarxa. Autogestió personal i Afiliació.

5. Forma d'ocupació del lloc

Contracte laboral temporal (410) per cobrir temporalment el lloc de treball vacant fins la resolució final del procés de selecció per la cobertura definitiva de l'esmentat lloc vacant, cobertura definitiva de la vacant per altres causes (reingrés,...) o desaparició de les causes que van motivar la creació del lloc. Aquest contracte s'extingirà automàticament als 3 anys de la seva subscripció, llevat que en aquest període de 3 anys s'hagi publicat la convocatòria de cobertura de la plaça i el procés selectiu no hagi conclòs, cas en que el treballador/a interí podrà romandre en la plaça ocupada temporalment fins a la resolució de la convocatòria, sense dret a cap compensació econòmica pel seu cessament.

6. Participació

- Les persones interessades i que compleixin amb els requisits establerts, hauran de presentar la seva candidatura a través de la pàgina web de l'ACA. Hauran d'omplir el formulari de sol·licitud en el següent enllaç [Llistat d'ofertes actives](#), escollint l'oferta **TÈC.SUP. RESTAURACIÓ DEL MEDI- ATRI.ACA/42-25**.

Un cop emplenada la sol·licitud, i abans d'enviar-la, cal trametre annex el Currículum Vitae (en català o castellà), i ha d'incloure:

- La formació reglada del candidat/a.
 - La formació no reglada del candidat/a, amb indicació de les hores de la formació i l'organisme que l'ha impartida i, si s'escau, de la titulació resultant de la mateixa.
 - Les empreses en què hagi treballat el candidat/a amb una explicació breu i concisa de les tasques que hi va desenvolupar.
- Es tindran en compte en el procés de selecció exclusivament els Currículums rebuts mitjançant l'esmentat formulari de sol·licitud i on la **informació de participació sol·licitada estigui complerta**.
 - Termini de presentació: **fins al dia 16 de juny de 2025 (inclòs)**.
 - Les persones que presentin la seva candidatura hauran de complir els requisits que, amb caràcter general, estableix l'art. 56 i següents del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
 - Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que segueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

7. Procediment de selecció temporal

Persones que intervenen en el procés de selecció. Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir amb l'assistència tècnica de la Divisió de Recursos Humans de l'Agència.

Requisits de participació: Comprovació dels requisits de participació de la titulació reglada requerida, C1 de català i d'altres especificats a l'apartat de requisits de participació. La candidatura serà admesa o exclosa.

Valoració curricular (aspectes a valorar). Anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats la formació complementària, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció. Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin requerits. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest bloc és de **15 punts**. Per superar aquest bloc s'ha de disposar de com a mínim un 50% dels ítems del perfil del lloc.

Proves psicotècniques. Aquest bloc inclou la realització d'una sèrie de proves que valoren aptituds i habilitats vinculades al lloc de treball. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest bloc és de **15 punts**. Per superar aquest bloc s'ha d'obtenir com a mínim un 50% de la puntuació.

Prova Tècnica (part Teòrica i part pràctica). Aquestes proves tenen l'objectiu d'avaluar els coneixements tècnics necessaris per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Estan estructurades en dues parts: una teòrica i l'altra pràctica. Ambdues parts de la prova tècnica s'elaboraran en base en les funcions i requeriments sol·licitats en aquesta oferta de feina. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest bloc és de **40 punts**. Per superar aquest bloc s'ha de haver obtingut almenys un 50% en la part teòrica i un 50% en la part pràctica de manera separada.

Entrevista per competències. L'entrevista valora el nivell de competències imprescindibles per l'adient desenvolupament de les funcions a realitzar i que estan descrites en l'Apartat de Competències requerides pel lloc de treball, enumerades a l'apartat Aspectes a valorar. L'entrevista per competències és un mètode que permet objectivar les conductes o comportaments per observació directa i per la constatació de fets vitals de la persona en les que hagi hagut de desenvolupar certes habilitats/aptituds/actituds per resoldre amb èxit una situació. És un mètode de valoració que avalua no sols el que el candidat/a sap, sinó com ho posa a la pràctica, en diferents contextos. En cas de realitzar prova de personalitat (opcional) serviran per focalitzar l'entrevista, amb l'objectiu de contrastar si es disposa o no del grau d'assoliment requerit en les diferents competències del perfil competencial. Els comportaments evidenciats en l'entrevista per competències hauran de mostrar coherència i correspondència amb els resultats obtinguts a la prova de personalitat. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest bloc és de **30 punts**. Aquesta fase del procés es donarà per superada i aprovada sempre que s'obtingui un mínim del 50% de la puntuació a l'entrevista.

Règim d'impugnacions. Contra aquesta convocatòria, la persona interessada pot interposar demanda davant dels Jutjats Socials en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions establertes a l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social –LRJS–, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barem. El procés de selecció temporal s'estructura en 5 blocs. En primer lloc (bloc 0), es correspon amb el compliment dels requisits de participació d'aquest procés de selecció. Les candidatures admeses hauran de

superar cada un dels 4 blocs individualment (blocs 1 al 4), no passant al bloc següent sinó s'ha superat l'anterior. La realització dels blocs es determinarà segons les característiques i necessitats de cada plaça.

La puntuació màxima de tot el procés és de 100 punts, amb la següent distribució per blocs:

VALORACIÓ		Puntuació màxima
Bloc 0	<i>Requisits de participació: Titulació reglada requerida, C1 de català i d'altres especificats a l'apartat de requisits de participació.</i>	Candidatura Admesa/Exclosa
Bloc 1	<i>Valoració curricular (apartat aspectes a valorar): Formació complementària, coneixements, experiència en el lloc i la trajectòria professional.</i>	15
Bloc 2	<i>Proves psicotècniques</i>	15
Bloc 3	<i>Prova Tècnica (part Teòrica i part pràctica)</i>	40
Bloc 4	<i>Entrevista per competències. Perfil de personalitat (opcional)</i>	30

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en els diferents blocs.

La candidatura guanyadora del procés de selecció serà l'aspirant que, havent superat tots els blocs establerts, hagi obtingut la millor puntuació total. Atès el gran volum de candidatures presentades en aquests processos, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades.

Daniel Meroño i Lombrera
Gerent