

ATRI.ACA/51-25

L'Agència Catalana de l'Aigua té la necessitat d'ocupar per contracte temporal un lloc de treball de **Tècnic/a Superior Especialista** de la Unitat de Planificació de l'Espai Fluvial adscrita al Departament de Gestió dels Riscos d'Inundació de l'Àrea de Gestió Territorial.

1. Descripció del lloc de treball

Nom del lloc: Tècnic/a Superior Especialista

Centre de treball: Provença, 260 - Barcelona

Grup professional: Grup VII

Retribució anual bruta: 36.024,24€

Vinculació: Temporal

Jornada: A temps complert

Horari: Segons conveni

2. Requisits de participació

Fase 1.- Prioritàriament, personal amb una vinculació preexistent de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat o amb els ens i entitats del seu sector públic (en compliment de l'article 34 de la Llei 1/2021, del 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2022), que compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Fase 2.- També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no complir amb el requisit anterior, que compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria.

Requisits:

- **Titulació universitària en:**
 - Enginyeria de Camins, Canals i Ports.
 - Enginyeria d'Obres Públiques i Graus d'Enginyeria Civil.
 - Enginyeria Ambiental.
 - D'altres titulacions de grau i/o màster amb competències en l'àrea d'expertesa requerida.
- **Disposar del certificat que acrediti el coneixement oral i escrit de la llengua catalana** de nivell C1 de la Direcció General de Política Lingüística, o l'equivalent.
- **Carnet de conduir classe B vigent i conducció habitual.**
- **Disponibilitat puntual a treballar fora de l'oficina** (visites d'obres, actuacions, etc.)

3. Missió i funcions del lloc de treball

Col·laborar en el desenvolupament tècnic de les obligacions derivades de la implantació de la Directiva 2007/60/CE d'Avaluació i Gestió dels Riscos d'Inundació a les conques internes de Catalunya, incloent-hi els treballs de revisió i actualització de l'Avaluació Preliminar del Risc d'Inundació (APRI) i dels Mapes de perillositat i risc d'inundació (MAPRI), així com la definició i implantació de les mesures que s'incorporin al "Pla de Gestió del Risc d'Inundació del Districte de Conca Fluvial de Catalunya" (PGRI). Els treballs es desenvoluparan en compliment de la normativa sectorial vigent i dels objectius de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).

Elaborar, revisar i validar la delimitació de les zones inundables i de la zonificació de l'espai fluvial (domini públic hidràulic i servituds associades, zona de flux preferent i zona inundable) d'acord amb l'establert a la legislació sectorial en matèria d'aigües.

- Revisar i validar tècnicament els estudis hidrològics i hidràulics elaborats en el marc de la planificació de l'avaluació i la gestió del risc d'inundació a la xarxa hidrogràfica del districte de conca fluvial de Catalunya, així com dels treballs associats a l'elaboració del PGRI i a la seva tramitació ambiental, sota els criteris o directius establerts al departament.
- Redactar Plecs de Prescripcions Tècniques per a la contractació dels estudis necessaris (estudis d'alternatives, projectes constructius, etc.) pel desenvolupament tècnic del Programa de mesures de l'àmbit hidrològic del Pla de gestió del Risc d'Inundació (PMH).
- Revisar els estudis anteriors, realitzats per consultors externs, d'acord amb els paràmetres establerts i proposar correccions, si s'escau.
- Elaborar o revisar si s'escau, la proposta de delimitació del domini públic hidràulic i de les servituds associades, de la zona de flux preferent i de les zones inundables de la xarxa hidrogràfica principal i secundària del districte de conca fluvial de Catalunya.
- Actuar com interlocutor/a amb consultories externes, d'acord amb els objectius, metodologies i calendaris de lliurament de documentació establerts, informant els superiors jeràrquics de l'evolució dels treballs i rebent i acordant orientacions.
- Proporcionar la informació tècnica generada dins de la unitat a altres unitats o departaments de l'empresa per a garantir la seva integració i ús comú.
- Redactar informes associats a la tramitació de plans d'autoprotecció d'activitats econòmiques situades en zones inundables, vetllant pel compliment de la normativa vigent i dels procediments interns establerts. Excepcionalment, Redactar informes complexos associats al planejament urbanístic donant suport tècnic a les diferents Demarcacions Territorials.
- Participar en la valoració tècnica dels procediments d'atorgament de subvencions adreçades als ens locals per a l'execució de les actuacions de protecció enfront avingudes, així com les adreçades als ens locals per a l'execució del manteniment i conservació de les lleres públiques en trams urbans, promogudes en compliment de les mesures previstes en el PMH.
- Participar en la redacció i actualització del PGDCFC i d'altres Plans sectorials que incloguin temes del seu àmbit.
- Assessorar tècnicament i donar suport a altres unitats o departaments de l'empresa, així com a entitats públiques, privades o particulars en relació amb els temes relacionats amb el seu àmbit d'actuació.
- Realitzar altres tasques no recollides en els punts anteriors, assignades per la persona jeràrquicament superior, d'acord amb el seu grup professional.

4. Aspectes que es valoraran

Experiència prèvia de més de 2 anys en els següents àmbits:

- L'elaboració, revisió i/o avaluació d'estudis i/o projectes vinculats a la planificació i gestió dels espais fluvials.
- L'elaboració, revisió i/o avaluació d'estudis d'inundabilitat.
- L'elaboració, revisió i/o avaluació de projectes constructius, preferentment en l'àmbit d'espais fluvials.

Coneixements sobre/de:

- Hidrologia i hidràulica fluvial.
- Programari tècnic de càlcul relacionat amb la hidràulica fluvial: HY8, HecRas, HecHMS, IBER, SWMM, InfoWorks o d'altres similars.
- Programari de Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG): (QGis, ArcGis).

Competències personals: Orientació a resultats. Planificació i organització. Autonomia i Iniciativa. Comunicació. Presa de decisions. Treball en equip i en xarxa. Autogestió personal i Afiliació.

5. Forma d'ocupació del lloc

Contracte laboral temporal (410) per cobrir temporalment el lloc de treball vacant fins la resolució final del procés de selecció per la cobertura definitiva de l'esmentat lloc vacant, cobertura definitiva de la vacant per altres causes (reingrés,...) o desaparició de les causes que van motivar la creació del lloc. Aquest contracte s'extingirà automàticament als 3 anys de la seva subscripció, llevat que en aquest període de 3 anys s'hagi publicat la convocatòria de cobertura de la plaça i el procés selectiu no hagi conclòs, cas en que el treballador/a interí podrà romandre en la plaça ocupada temporalment fins a la resolució de la convocatòria, sense dret a cap compensació econòmica pel seu cessament.

6. Participació

- Les persones interessades i que compleixin amb els requisits establerts, hauran de presentar la seva candidatura a través de la pàgina web de l'ACA. Hauran d'omplir el formulari de sol·licitud en el següent enllaç [Llistat d'ofertes actives](#), escollint l'oferta **TÈC.SUP.ESP.PLANIF.ESPAI.FLUVIAL. ATRI.ACA/51-25**.

Un cop emplenada la sol·licitud, i abans d'enviar-la, cal trametre annex el Currículum Vitae (en català o castellà), i ha d'incloure:

- La formació reglada del candidat/a.
 - La formació no reglada del candidat/a, amb indicació de les hores de la formació i l'organisme que l'ha impartida i, si s'escau, de la titulació resultant de la mateixa.
 - Les empreses en què hagi treballat el candidat/a amb una explicació breu i concisa de les tasques que hi va desenvolupar.
- Es tindran en compte en el procés de selecció exclusivament els Currículums rebuts mitjançant l'esmentat formulari de sol·licitud i on la **informació de participació sol·licitada estigui complerta**.
 - Termini de presentació: **fins al dia 7 de juliol de 2025 (inclòs)**.
 - Les persones que presentin la seva candidatura hauran de complir els requisits que, amb caràcter general, estableix l'art. 56 i següents del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
 - Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.
 - La persona seleccionada estarà obligada a aportar la documentació acreditativa que li sigui requerida, a fi de comprovar la veracitat i l'autenticitat de les dades declarades durant el procés de selecció.

7. Procediment de selecció temporal

Persones que intervenen en el procés de selecció. Les candidatures seran valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir amb l'assistència tècnica de la Divisió de Recursos Humans de l'Agència.

Requisits de participació: Comprovació dels requisits de participació de la titulació reglada requerida, C1 de català i d'altres especificats a l'apartat de requisits de participació. La candidatura serà admesa o exclosa.

Valoració curricular (aspectes a valorar). Anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats la formació complementària, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció. Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin requerits. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest bloc és de **15 punts**. Per superar aquest bloc s'ha de disposar de com a mínim un 50% dels ítems del perfil del lloc.

Proves psicotècniques. Aquest bloc inclou la realització d'una sèrie de proves que valoren aptituds i habilitats vinculades al lloc de treball. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest bloc és de **15 punts**. Per superar aquest bloc s'ha d'obtenir com a mínim un 50% de la puntuació.

Prova Tècnica (part Teòrica i part pràctica). Aquestes proves tenen l'objectiu d'avaluar els coneixements tècnics necessaris per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball. Estan estructurades en dues parts: una teòrica i l'altra pràctica. Ambdues parts de la prova tècnica s'elaboraran en base en les funcions i requeriments sol·licitats en aquesta oferta de feina. La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest bloc és de **40 punts**. Per superar aquest bloc s'ha de haver obtingut almenys un 50% en la part teòrica i un 50% en la part pràctica de manera separada.

Entrevista per competències. L'entrevista valora el grau de desenvolupament de cadascuna de les competències requerides pel lloc de treball, d'acord amb les funcions a realitzar, aquestes competències s'especifiquen al punt 4. *Aspectes a valorar* dins de l'apartat *Competències personals*.

L'entrevista per competències és un mètode objectiu que permet observar directament conductes o comportaments, i constatar fets en què la persona ha desenvolupat habilitats, aptituds o actituds per resoldre situacions amb èxit. Aquest mètode no només avalua el que el candidat sap, sinó com ho aplica en diferents contextos. Si es realitza una prova de personalitat (opcional), els resultats serviran per focalitzar l'entrevista, contrastant el grau d'assoliment de les competències del perfil. Els comportaments observats a l'entrevista han de ser coherents amb els resultats de la prova de personalitat. La puntuació màxima d'aquest bloc és de **30 punts**, i per superar-lo cal obtenir un mínim del 50% a l'entrevista.

Règim d'impugnacions. Contra aquesta convocatòria, la persona interessada pot interposar demanda davant dels Jutjats Socials en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb les previsions establertes a l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social –LRJS–, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barem. El procés de selecció temporal s'estructura en 5 blocs. En primer lloc (bloc 0), es correspon amb el compliment dels requisits de participació d'aquest procés de selecció. Les candidatures admeses hauran de superar cada un dels 4 blocs individualment (blocs 1 al 4), no passant al bloc següent sinó s'ha superat l'anterior. La realització dels blocs es determinarà segons les característiques i necessitats de cada plaça.

La puntuació màxima de tot el procés és de 100 punts, amb la següent distribució per bloc:

VALORACIÓ		Puntuació màxima
Bloc 0	<i>Requisits de participació: Titulació reglada requerida, C1 de català i d'altres especificats a l'apartat de requisits de participació.</i>	Candidatura Admesa/Exclosa

Bloc 1	<i>Valoració curricular (apartat aspectes a valorar): Formació complementària, coneixements, experiència en el lloc i la trajectòria professional.</i>	15
Bloc 2	<i>Proves psicotècniques</i>	15
Bloc 3	<i>Prova Tècnica (part Teòrica i part pràctica)</i>	40
Bloc 4	<i>Entrevista per competències. Perfil de personalitat (opcional)</i>	30

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en els diferents blocs.

La candidatura guanyadora del procés de selecció serà l'aspirant que, havent superat tots els blocs establerts, hagi obtingut la millor puntuació total. Atès el gran volum de candidatures presentades en aquests processos, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades.

Daniel Meroño i Lombrera
Gerent